

REKISTERISELOSTE
Henkilötietolaki (523/1999) 10 §

Laatimispäivä
24.8.2022

Lue täyttöohjeet ennen rekisteriselosteen täyttämistä. Käytä tarvittaessa liitettä.

| | |
|---|--|
| 1a Rekisterinpitäjä | <p>Nimi Tilivillina Oy</p> <p>Osoite Asekatu 3 B, 40100 Jyväskylä</p> <p>Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) 0504120582 toimisto@tilivillina.fi</p> |
| 2 Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa | <p>Nimi Lasse Harjula</p> <p>Osoite Asekatu 3 B, 40100 Jyväskylä</p> <p>Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) 0504120582 toimisto@tilivillina.fi</p> |
| 3 Rekisterin nimi | HENKILÖTIETOJA |
| 4 Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus | Henkilötietoja kerätään, kun asiakas pitää tunnistaa. Lisäksi ylläpidetään asiakkaiden henkilötietorekistereitä. |
| 5 Rekisterin tietosisältö | Rekisterit sisältävät henkilötunnuksia, terveystietoja ja osoite-/yhteystietoja. |
| 6 Säännönmukaiset tietolähteet | Rekisterin tietoja päivitetään rekisterissä olijoiden ilmoitusten perusteella tai heidän toimittamillaan tiedoilla. |

| | |
|--|---|
| 7 Tietojen sään- nönmukaiset luovutukset | Tietoja ei luovuteta ulkopuolisille tahoille. Viranomaisilmoitukset tehdään ohjeiden mukaan. |
| 8 Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle | Tietoja ei luovuteta Suomen ulkopuolelle. |
| 9 Rekisterin suojauksen periaatteet | <p>A Manuaalinen aineisto Aineiston säilytys lukkojen takana Asekadulla. Arkistoitu materiaali luovuteen asiakkaille jatko säilytykseen.</p> <p>B ATK:lla käsiteltävät tiedot Sähköposti on suojattu salasanalla ja Visma Fivaldi pitää huolta pilviarkistosta. Tietokoneilla on virusturva ja palomuuuri</p> |